

STADTAMT PEUERBACH

4722 PEUERBACH, RATHAUSPLATZ 1



GZ: Pers-405/2024
Peuerbach, 31.10.2024

POLITISCHER BEZIRK
GRIESKIRCHEN, OÖ
TEL.: 07276/2255, FAX 07276-2255-210
E-MAIL: stadt@peuerbach.ooe.gv.at
www.peuerbach.at

KUNDMACHUNG

Die Stadtgemeinde Peuerbach schreibt gemäß §§ 8 u. 9 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 Oö.GDG 2002 idgF. nachfolgenden Dienstposten zur Besetzung öffentlich aus:

Mitarbeiter/in im Verwaltungsdienst - Karenzvertretung Allgemeine Verwaltung/Bürgerservice

Vertragsbedienstete(r) Funktionslaufbahn GD 18.5, vollbeschäftigt mit 40 Wochenstunden, befristetes Dienstverhältnis als Karenzvertretung, Weiterbeschäftigung wahrscheinlich, Vordienstzeiten werden angerechnet, Mindestgehalt € 2.710,00 brutto.

Dienstantritt: ehest möglich

Aufgabenbeschreibung:

- Parteienverkehr (Bürgerservice)
- Allgemeine Tätigkeiten im Kanzlei- und Verwaltungsdienst
- Vorbereitung und Teilnahme an Sitzungen des Wohnungs-, Sozial- und Schulausschuss
- Weitere Aufgaben des Geschäftsverteilungsplanes

Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft
- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- einwandfreies Vorleben
- männliche Bewerber haben einen Nachweis über den absolvierten Präsenz- bzw. Zivildienst zu erbringen
- Führerschein der Gruppe B und Bereitschaft zu Dienstfahrten mit privatem PKW
- Feuerwehrmitgliedschaft bzw. -beitritt erwünscht

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung (Lehre Verwaltungsassistent/in, Bürokauffrau/-mann, Handelsschule, HAK oder vergleichbare Ausbildung)
- Bereitschaft zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung, insbesondere zur Absolvierung der nach der OÖ. Gemeinde-Dienstausbildungsverordnung erforderlichen Dienstausbildung
- einschlägige Erfahrung im Gemeindedienst erwünscht
- Geschick im Umgang mit den Bürgern

- gute Deutsch- und EDV-Kenntnisse (Windows, MS-Office, ...)
- Flexibilität und Bereitschaft zu Mehrleistung
- Sicheres und bürgerfreundliches Auftreten, verantwortungsvolles Handeln, Engagement, Organisationstalent, Selbständigkeit, Genauigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zielstrebigkeit und Ausdauer

Auswahlverfahren:

Objektivierungsverfahren mit Vorstellungsgespräch gem. den gesetzlichen Bestimmungen (Oö.GDG 2002 idgF.). Eine Vorauswahl ist aus verwaltungsökonomischen Gründen möglich.

Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.), welche im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren entstehen, werden nicht ersetzt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Urkunden, Zeugnisse, Berufsnachweise, etc. einschließlich aktuellem Lebenslauf mit Lichtbild reichen Sie bitte bis **spätestens Mittwoch, 11. Dezember 2024 (12.00 Uhr)** im Stadamt Peuerbach ein.

Für etwaige Rückfragen steht Stadtamtsleiter Helmut Ertl, Tel. 07276/2255-202, gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Roland Schauer eh.

Angeschlagen am: 31. Oktober 2024

Abgenommen am: 12. Dezember 2024