



Marktgemeinde St. Andrä-Wördern

3423 St. Andrä-Wördern, Altgasse 30
Tel. 0 22 42/31 300-0, Fax 31 300-15
<http://www.staw.at> • E-Mail: post@staw.at

Amtsstunden:

Montag bis Freitag 8 bis 12 Uhr
Donnerstag 13 bis 18 Uhr

Bearbeiter: Mag. Dagmar Pertl
E-Mail: Dagmar.Pertl@staw.at

Die Marktgemeinde St. Andrä-Wördern sucht zum ehestmöglichen Eintritt eine/einen

Vertragsbedienstete/n für das Bauamt

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dienstbeginn: ab sofort möglich

Was sind Ihre Aufgaben?

- Selbständige Abwicklung von Bauansuchen
- Erstellung von Bescheiden im Bauwesen
- Berechnung und Vorschreibung von Abgaben im Bauamt
- Raumordnungsrechtliche Angelegenheiten
- Straßenrechtliche Belange
- Protokollführung in den zuständigen Gemeinderatsausschüssen
- Bei Eigenbaustellen: bautechnische Betreuung der gemeindeeigenen Objekte und Baustellenbegleitung
- Freundliches Auftreten im Parteienverkehr

Was macht die Stelle interessant?

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz in einem erfahrenen Team
- Fundierte Einschulung
- Vollzeitvereinbarung mit Gleitzeit, bezahlte Mittagspause und kurzer Freitag
- Lebensmittelgutscheine
- Dienstfreie Tage am 15.11., 24.12. und 31.12. / Halbe Arbeitstage am Karfreitag und am 2.11.
- 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr
- Laufende Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossene höhere technische Schule oder Studium (HTL, FH, Uni)
- Organisationsfähigkeit und Bereitschaft zur Leistung von Überstunden
- Fundierte EDV-Anwenderkenntnisse (insbesondere MS-Office)
- Sehr gute schriftliche sowie mündliche Ausdrucksweise
- Diskretion im Umgang mit sensiblen Daten
- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Einschlägige Berufserfahrung von Vorteil

Die Entlohnung erfolgt nach dem NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetz und wird von mehreren Faktoren (wie z.B.: Qualifikation, berufliche Erfahrungen, Dienstzeiten bei einer Gebietskörperschaft usw.) beeinflusst.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte samt Lebenslauf, Foto und Ausbildungsnachweisen bis spätestens 31.08.2024 per E-Mail an die Amtsleitung der Marktgemeinde St. Andrä-Wördern: peter.ohnewas@staw.at

Für Fragen steht Ihnen seitens der Marktgemeinde St. Andrä-Wördern Bürgermeister Maximilian Titz oder Amtsleiter Peter Ohnewas telefonisch unter 02242/31300-0 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister
Maximilian Titz