



Raumordnungsplan
Planjongleur/-in
Gebäudegenie
Gebührenguru

SACHBEARBEITER/-IN
Bauabteilung



Sachbearbeiter/in Bauabteilung - Karenzvertretung GD 18.5, 40 Wochenstunden (auch Teilzeitbewerbungen möglich)

Sie wollen uns helfen, das Leben für mehr als 9.000 Perger/-innen noch lebenswerter zu machen?
In der Stadtgemeinde Perg haben Sie jetzt die Möglichkeit!

Ihre Aufgaben:

- Angelegenheiten der örtlichen Raumplanung
 - o Abwicklung der Verfahren für Flächenwidmungs- u. Bebauungspläne sowie des örtlichen Entwicklungskonzeptes
 - o Ausschuss für örtliche Raumplanung – Schriftführung
- Adress-, Gebäude- und Wohnungsregister
- GWR-Datenblätter kontrollieren, Flächen ermitteln und in das Portal einpflegen
- Gebührenermittlung und Gebührenvorschreibung für
 - o Wasser- und Kanalanschlussgebühren
 - o Aufschließungsbeiträge
 - o Erhaltungsbeiträge

Änderungen der Aufgabenbereiche können sich durch Umstrukturierungsmaßnahmen ergeben

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstrechtlichen Vorschriften:

Die Bewerber/-innen müssen gem. Oö. GDG 2002 voll handlungsfähig, ein einwandfreies Vorleben nachweisen, physisch und psychisch geeignet sowie im Besitz der österreichischen Staatsbürgerschaft sein. Männliche Bewerber müssen ihren Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben, sofern diese als gesundheitlich geeignet befunden wurden.

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Geschick und Einfühlungsvermögen im Umgang mit Bürgern
- Hohes Maß an Genauigkeit, Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Eigenverantwortung
- Teamorientierung, Leistungswille und Bereitschaft zur Weiterbildung
- Amtsverschwiegenheit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Objektivität und Offenheit, Kritikfähigkeit und die Fähigkeit zur Konfliktlösung
- Motivationskraft, Ausdauer und gute Umgangsformen
- Gute kommunikative Fähigkeiten und lösungsorientiertes Denken
- Sehr gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache
- Bereitschaft zu allgemeinen Tätigkeiten in der Abteilung

Das wünschen wir uns:

- Umfangreiches Fachwissen durch mehrjährige Berufserfahrung in der Gemeindeverwaltung oder einschlägige Berufsausbildung (HTL für Hochbau) oder einschlägige Berufspraxis (Tätigkeiten Planungsbüro, Baumeister, ...)

Was Sie von uns erwarten können:

- Krisensicheren Arbeitsplatz und wertschätzenden Umgang in einem Team engagierter Kolleginnen und Kollegen
- Einen staufreien Weg zur Arbeit
- Vielfältige Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen
- Möglichkeit an der Essensauspeisung teilzunehmen
- Versicherung bei der KFG Oö (Massage i.W.v. € 380,-/Jahr, Wahlarztkosten, uvm.)
- Flexible Arbeitszeitregelung
- Möglichkeit Homeoffice

Dienstbeginn: Februar/März 2025

Entlohnung:

- die Entlohnung erfolgt nach dem Oö. GDG 2002, Funktionslaufbahn GD 18.5 - bei Vollbeschäftigung € 2.804,90; bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend mehr.

Bewerbungen:

Bewerbungen sind ausschließlich unter Verwendung des im Stadtamt Perg aufliegenden Bewerbungsbogens mit den dazugehörigen Unterlagen bis **Donnerstag, 30. Jänner 2025, 12.00 Uhr**, im Stadtamt Perg, Frau Stadtamtsleiterin Ulrike Edtbauer, MPA, 1. Stock, Zi. 13 abzugeben bzw. per Mail an stadtamt@stadt.perg.at zu übermitteln.

Bitte beachten Sie, dass mit den Unterlagen auch ein Lebenslauf, Motivationsschreiben, sowie Dienst- und sonstige Zeugnisse gewünscht werden. Der Bewerbungsbogen liegt im Stadtamt auf oder kann im Internet unter www.perg.at abgerufen bzw. mittels QR-Code heruntergeladen werden. Bitte beachten Sie, dass mit den Unterlagen auch ein Lebenslauf, Motivationsschreiben, sowie Dienst- und sonstige Zeugnisse gewünscht werden.

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des Oö. GDG 2002 unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien.

Die Stadtgemeinde Perg behält sich das Recht vor, Vorstellungs- und Kontaktgespräche sowie allfällige Tests und fachliche Begutachtungen durchzuführen. Eine Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen ist möglich.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung (z.B. Fahrtkosten) werden im Auswahlverfahren nicht ersetzt.

Sie haben noch Fragen zur Stelle:

Stadtamtsleiterin Ulrike Edtbauer, MPA und Herrn Benjamin Traxler, beide erreichbar unter 07262/52255 DW 502 bzw. 301.

Jetzt bewerben:

Der Bürgermeister

LAbg. Anton Froschauer

