



Fraham, 4. Juli 2024

KUNDMACHUNG

Stellenausschreibung

Aufgrund des Beschlusses des Gemeindevorstandes der Gemeinde Fraham vom 04. Juli 2024 wird gemäß §§ 8 und 9 OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (OÖ GDG 2002) folgender Vertragsbedienstetenposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

MitarbeiterIn im Verwaltungsdienst

Funktionslaufbahn: GD 20 bzw. GD17 bei Übernahme der Standesamtsaufgaben
Beschäftigungsausmaß: Vollzeit
Beschäftigungsbeginn: frühestmöglicher Zeitpunkt
Dienstverhältnis: unbefristet

Das monatliche Mindestgehalt bei Vollzeitbeschäftigung beträgt bei Einstufung in GD 20 € 2519,30 bzw. in GD17 € 2832,70,00 brutto.

Bei Anrechnung von Vordienstzeiten ergibt sich eine entsprechend höhere Entlohnung.

Aufgabenbeschreibung:

- Allgemeine Verwaltung
- Bürgerservice
- Sekretariatsaufgaben
- Öffentlichkeitsarbeit
- Gremienbetreuung
- Sonstige Aufgaben lt. dem Geschäftsverteilungsplan
- Vertretung in anderen Abteilungen nach Vereinbarung

Erwünscht:

- Durchführung sämtlicher Standesamts- und Staatsbürgerschaftsagenden
- Vorbereitung und Durchführung von Eheschließungen und Verpartnerungen (auch an Samstagen)
- Elektronische Führung der Zentralen Personenstands- und Staatsbürgerschaftsregister (ZPR/ZSR)

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österr. Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörige, denen auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewährt werden.
- Niveau einer Lehrabschlussprüfung als Bürokauffrau/-mann oder eines verwandten Lehrberufes (z.B. Verwaltungsassistent)
- Gesundheitliche, persönliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgezeichnete Kenntnisse in MS Office
- Gepflegtes und freundliches Auftreten
- Flexibilität, hohe Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Männliche Bewerber haben den Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- oder Zivildienst vorzulegen.

- Führerschein Klasse B
- einwandfreies Vorleben

Erwünschte besondere Aufnahmevoraussetzungen:

- Absolvierte Dienstausbildung gemäß Oö GDG 2002
- Mehrjährige Berufserfahrung im Gemeindebereich
- Selbstständige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusste, genaue und zuverlässige Arbeitserledigung
- Einfühlungsvermögen, Kommunikationsfähigkeit sowie die Fähigkeit, Trauungen zu gestalten und durchzuführen
- Absolvierte Standesbeamtenprüfung bzw. die Bereitschaft, diese im ersten Dienstjahr abzulegen

Bewerbung:

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte den am Gemeindeamt aufliegenden sowie unter www.fraham.at abrufbaren Bewerbungsbogen.

Bewerbungen sind

bis spätestens Freitag, 19. Juli 2024, 12:00 Uhr

beim Gemeindeamt Fraham., abzugeben oder so zeitgerecht abzusenden, dass sie bis zu diesem Termin einlangen.

Spätere Bewerbungen können aufgrund objektiver Beurteilung nicht berücksichtigt werden.

Auswahlverfahren

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des § 11 Oö. GDG 2002 idGF. und den darin normierten Objektivierungskriterien. Die Gemeinde Fraham behält sich die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Für nähere Auskünfte und Informationen steht Ihnen Herr Amtsleiter Bernhard Ratzenböck unter der Tel. 07272 2315 14 zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Angeschlagen am: 04.07.2024

Abgenommen am: 19.07.2024

Harald Schick

Erwünschte besondere Aufnahmevoraussetzungen:

- Absolvierte Dienstausbildung gemäß Oö GDG 2002
- Mehrjährige Berufserfahrung im Gemeindebereich
- Selbstständige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusste, genaue und zuverlässige Arbeitserledigung
- Einfühlungsvermögen, Kommunikationsfähigkeit sowie die Fähigkeit, Trauungen zu gestalten und durchzuführen
- Absolvierte Standesbeamtenprüfung bzw. die Bereitschaft, diese im ersten Dienstjahr abzulegen

Bewerbung:

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte den am Gemeindeamt aufliegenden sowie unter www.fraham.at abrufbaren Bewerbungsbogen.

Bewerbungen sind

bis spätestens Freitag, 19.Juli 2024, 12:00 Uhr

beim Gemeindeamt Fraham., abzugeben oder so zeitgerecht abzuschicken, dass sie bis zu diesem Termin einlangen.

Spätere Bewerbungen können aufgrund objektiver Beurteilung nicht berücksichtigt werden.

Auswahlverfahren

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des § 11 Oö. GDG 2002 idgF. und den darin normierten Objektivierungskriterien. Die Gemeinde Fraham behält sich die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Für nähere Auskünfte und Informationen steht Ihnen Herr Amtsleiter Bernhard Ratzenböck unter der Tel. 07272 2315 14 zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Angeschlagen am: 04.07.2024

Abgenommen am: 19.07.2024



Harald Schick

